



—

Avv. Paolo Saolini

Patrocinante in Cassazione

Via della Conciliazione, 10 - 00193 Roma

+39 393 9528316 - 335274804

p.saolini@gimalegalconsulting.com

pec: avv.saolini@legalmail.it

Competenze

Sono un Avvocato Cassazionista esperto di diritto civile e di diritto amministrativo. Da oltre vent'anni esercito la professione forense occupandomi prevalentemente di contenzioso giudiziario in ambito amministrativo e civile, consulenza specialistica in materia gare e appalti e del real estate con particolare riferimento al patrimonio pubblico, nonché dell'attività giuslavoristica ove sono stato uno dei primi autori in Italia a pubblicare libri ed approfondimenti sul fenomeno del "Mobbing". Dal 2016 ho ricoperto diversi incarichi presso Roma Capitale con funzioni di responsabilità ex art.90 D.Lgs 267/2000 (T.U.E.L.). L'esperienza maturata in Campidoglio mi ha offerto la preziosa possibilità di misurarmi con una delle realtà amministrative più complesse d'Italia, realizzando diversi progetti per la creazione di servizi amministrativi a beneficio dell'Ente.

Nell'ambito della gestione del patrimonio pubblico e della sua valorizzazione, ho approfondito anche tematiche quali gli accordi tra Amministrazioni ex art. 15 L.241/1990, accordi di programma, convenzioni e le forme di partenariato di cui al D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. Oggi la mia attenzione è rivolta alla tutela degli interessi pubblici e alla salvaguardia dei diritti ed interessi collettivi nell'ambito della mia attività amministrativa-giurisdizionale. Nel futuro il mio obiettivo è volto a ricoprire incarichi strategici e organizzativi all'interno di una struttura operativa per condividere le molteplici competenze acquisite e metterle al servizio del consolidamento e della crescita dell'organizzazione.

Attività lavorativa

Da luglio 2023

ROMA CAPITALE

Dipartimento Coordinamento Sviluppo Infrastrutture e
Manutenzione Urbana
Urbanizzazioni secondarie e completamento programma
U.O. Edilizia sociale e scolastica

Attività di supporto amministrativo e giuridico alle funzioni del
R.U.P. ai sensi del Codice dei Contratti Pubblici.

Da Maggio 2023

Consiglio Regionale del Lazio

Consulente legale gruppi consiliari

Iscrizione piattaforma MEPA

Da Gennaio 2023

Iscrizione albo Consulenti e Collaboratori ANCI - Associazione
Nazionale Comuni d'Italia - esperto appalti progetto
"P.I.C.C.O.L.I." per la Regione Lazio e la Regione Basilicata.

Da Giugno 2022

GIMA Legal Consulting S.r.l. Roma

Avvocato Cassazionista.

Supporto consulenza per il Ministero della Cultura in materia di
gare e appalti nell'ambito del piano di investimenti nazionale
"PNRR", con particolare riguardo alle modalità operative del
Parco Archeologico di Pompei.

Gestione concessioni pubbliche e supporto consulenza per il
Ministero delle Politiche agricole, alimentari e forestali - settore
ippico.

Consulenza in materia di gare e appalti, project financing e
valorizzazione del patrimonio pubblico ed in particolare
dell'impiantistica sportiva.

Contenzioso in materia di gare e appalti e concessioni pubbliche.

Da Aprile 2022

Presidente dell'Organismo di Vigilanza (OdV) di Acquario
Romano Srl, società in house interamente partecipata e
controllata dall'Ordine degli Architetti P.P.C. di Roma e provincia.

Comune di Leonessa (RI) - Consulente giuridico per
l'acquisizione e gestione del Patrimonio dell'Ente.

Da Novembre 2021

Avvocato Cassazionista. Diritto Amministrativo, Patrimonio
pubblico, Enti locali, contrattualistica pubblica e privata.

Consulenza e assistenza in materia di gare e appalti, project
financing ex art. 183 D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. e procedure ex

D.lgs 38/2021 per impianti sportivi pubblici e privati in collaborazione con società affiliate IFEL – Istituto per la finanza ed economia locale.

Consulenza e assistenza real estate con particolare riferimento al patrimonio immobiliare pubblico, concessioni amministrative e di servizi, valorizzazione del patrimonio pubblico.

Da febbraio 2019 ad ottobre 2021

ROMA CAPITALE

Dipartimento Patrimonio e Politiche Abitative. Capo Segreteria Assessorato.

Coordinamento attività tecnico-politica e comunicativa.
(Inquadramento professionale del C.C.N.L. 2008/2009 dei dirigenti degli Enti Locali, ai sensi dell'art. 90, comma 3 bis, del D.Lgs. n. 267/2000).

Presidente dell'Organismo di Vigilanza del contratto di servizio tra Roma Capitale e la società per la riscossione dei tributi Æqua Roma S.p.A., società in house ai sensi dell'articolo 52, al comma 5, lett. b), del D.Lgs. n. 446/1997 sottoposta a controllo analogo dell'Ente locale.

Attività di prevenzione e controllo ai sensi del Dlgs 231/2001, risoluzione delle controversie, conciliazioni, con particolare riferimento all'applicazione delle sanzioni contrattualmente previste e delle misure attuative dei principi etici in relazione ai comportamenti che potessero integrare inadempimenti previsti dal Dlgs 231/2001;

Property management, responsabile e coordinatore della gestione tecnico-amministrativa del patrimonio immobiliare in proprietà e in uso a Roma Capitale nonché del complessivo riordino del Patrimonio capitolino in concessione (Deliberazione GC 363/2020). Definizione ed attuazione schede di investimento PNRR per la valorizzazione del patrimonio pubblico capitolino.

Redazione, analisi e revisione in supporto agli Organi dell'Amministrazione - Segretariato Generale di Roma Capitale, delle Deliberazioni e Mozioni dell'Assemblea Capitolina e Deliberazioni e Memorie della Giunta Capitolina in materia di Patrimonio e Politiche Abitative.

Redazione Accordi ex art. 15 L. 241/1990 tra Pubbliche Amministrazioni in materia di beni appartenenti al patrimonio indisponibile di Roma Capitale, beni confiscati alla criminalità organizzata, beni demaniali e aree golenali.

Redazione accordi di diritto pubblico ex art. 11 L. 241/1990.

Redazione unitamente alla Vicedirezione Generale di Roma Capitale del nuovo accordo quadro per la manutenzione ordinaria degli immobili di proprietà capitolina destinati ad Edilizia Residenziale Pubblica.

Assistenza tecnico-giuridica ai RUP per l'esecuzione di accordi quadro e i singoli contratti applicativi relativi alla manutenzione ordinaria degli immobili di Edilizia Residenziale Pubblica.

Revisione e stesura di singoli contratti applicativi in materia di appalti pubblici.

Contratti di comodato d'uso di immobili appartenenti al patrimonio indisponibile in favore di Amministrazioni, Enti e Associazioni del terzo settore.

Contratti di locazione con altre Amministrazione Pubbliche e Enti Pubblici.

Revisione e stesura di singoli contratti applicativi in materia di appalti pubblici.

Contratti di comodato d'uso di immobili appartenenti al patrimonio indisponibile in favore di Amministrazioni, Enti e Associazioni del terzo settore.

Contratti di locazione con altre Amministrazione Pubbliche e Enti Pubblici.

Gestioni fitti passivi e risoluzione fitti per maggiore contenimento di costi di bilancio.

Risoluzione contenziosi tra Roma Capitale e Regione Lazio relativi all'occupazione di edifici per fini scolastici e istituzionali ex L. 23/1996 – Norme per l'edilizia scolastica.

Predisposizione atti consultazioni preliminari di mercato ai sensi dell'art. 66 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. per il recupero di patrimonio indisponibile di Roma Capitale, avvisi di consultazione, documenti di indirizzi e relazioni descrittive; predisposizione schemi concessori; revisione e analisi studi di fattibilità.

Predisposizione atti relativi agli obblighi di pubblicazione e trasparenza di cui al D.lgs n.33/2013, così come modificato dall'art.13 del D.lgs. n.97/2016.

Predisposizione DUP e PEG relativo alle modalità operative e gli obiettivi strategici del Dipartimento Patrimonio e Politiche Abitative di Roma Capitale, gestione del bilancio dipartimentale.

Studi circa l'applicabilità al patrimonio capitolino di forme di gestione ad opera di Fondi di investimento pubblici a forma chiusa ai sensi del Decreto Ministeriale n. 30 del 5 marzo 2015 e ss.mm.ii.

Redazione, unitamente al Dipartimento Programmazione Urbanistica, del progetto di valorizzazione del patrimonio capitolino per il bando internazionale "Reinventing Cities – C40"; studi e verifiche sui siti scelti per l'espletamento delle procedure di gara.

Classificazione patrimoniale dei beni di edilizia residenziale sociale sviluppati ai sensi della L. 167/1962 (legge urbanistica in materia di acquisizione di aree fabbricabili per l'edilizia economica e popolare - PEEP) a seguito delle revocche/decadenze delle convenzioni stipulate per i piani di zona, i cui beni sono acquisiti al patrimonio dell'ente territoriale ai sensi dell'art. 934 e ss. c.c..

Approfondimenti sulla legge 167/192 e legge 865/1971 (norme in materia di pubblica utilità per lo sviluppo di interventi di edilizia residenziale pubblica) per le linee di indirizzo per le attività di gestione e controllo in materia di housing sociale di cui alla Delibera di Assemblea Capitolina n. 76/2019.

Valorizzazione del patrimonio immobiliare pubblico. Studi e predisposizione di atti per il riordino del patrimonio indisponibile in relazione alla previsione del "Fasciolo del fabbricato", attività di due diligence con l'ausilio della società in house Risorse per Roma anche in merito agli interventi di cui al DPR 380/2001 (Testo unico in materia edilizia).

Analisi e riorganizzazione dei processi operativi e di controllo gestiti dal Dipartimento Patrimonio e Politiche abitative al fine di aumentare i livelli di efficienza dei processi lavorativi e migliorare la qualità e l'efficacia delle prestazioni dei servizi erogati.

Responsabile e coordinatore del rilancio dei Punti Verde Qualità. Deliberazione della Giunta Capitolina che ha sancito l'accordo transattivo per la chiusura dei contenziosi e rimodulazione degli impegni finanziari di Roma Capitale con la Banca di Credito Cooperativo di Roma.

Componente del tavolo tecnico preparatorio al C.O.S.P. presso la Prefettura di Roma per la gestione dell'emergenza abitativa cittadina.

Riordino degli indirizzi a supporto delle Politiche Abitative di Roma Capitale, rinnovo del "Buono Casa", nuove determinazioni in materia di emergenza abitativa Delibera GC 169/2019, predisposizione e redazione della Deliberazione GC n. 131/2021 per la rimodulazione delle riserve di alloggi di Edilizia residenziale pubblica (E.R.P.).

Ottima conoscenza della normativa in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, di accesso civico, pubblicità e trasparenza da parte delle pubbliche amministrazioni (L. 241/1990 e ss.mm.ii. - D.lgs 33/2013) e degli obblighi di cui alla legge 190/2012 e ss.mm.ii.

Da settembre 2016 a gennaio 2019
ROMA CAPITALE

Ufficio del Vicesindaco di Roma Capitale con delega allo Sport, Politiche Giovanili e Grandi Eventi cittadini.

Capo Affari Legali.

(Inquadramento professionale del C.C.N.L. 2008/2009 dei Dirigenti degli Enti Locali, ai sensi dell'art. 90, comma 3 bis, del D.Lgs. n. 267/2000).

Redazione, analisi e revisione in supporto agli Organi dell'Amministrazione - Segretariato Generale di Roma Capitale delle Deliberazioni e Mozioni dell'Assemblea Capitolina e Deliberazioni e Memorie della Giunta Capitolina in materia di Sport, Politiche Giovanili e Grandi Eventi cittadini.

Responsabile gestione impianti sportivi capitolini.

Responsabile e coordinatore dello studio per l'adozione del nuovo regolamento per gli impianti sportivi capitolini.

Sviluppo delle procedure per la ricezione di project financing su impianti sportivi capitolini.

Redazione bandi di gara in materia di impiantistica sportiva.

Predisposizione richieste di pareri all'ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione, in materia di modalità di affidamento degli impianti sportivi e concessioni di servizi.

Responsabile della programmazione dei Grandi Eventi cittadini di Roma Capitale – messa a gara della Maratona Internazionale di Roma Capitale

Rapporti Istituzionali con Coni, CIP, Coni Servizi Spa (ora Sport e Salute Spa) e le maggiori Federazioni Sportive.

Project leader campionato internazionale "Roma EPrix - Formula E" 1°edizione.

Da ottobre 2016 a ottobre 2018 Project leader del torneo internazionale di calcio "Uefa Euro 2020".

Dal 2013 ad agosto 2016

Avvocato – Cassazionista

Studio Legale Fasulo e Saolini

Studio Legale Rossignoli

Materie principalmente trattate:

Diritto Amministrativo, Diritto Civile, Diritto immobiliare, Diritto bancario, tutela dei consumatori.

Tutela e valorizzazione del patrimonio immobiliare (acquisti, vendite, locazioni, Fondi ecc.) con particolare specializzazione nel settore del patrimonio pubblico e della valorizzazione degli asset degli Enti Locali, Demanio ed Enti Pubblici.

Tutela del credito al consumo, contratti bancari e contenzioso in materia d'investimenti in strumenti finanziari.

Diritto Amministrativo, con particolare riguardo al settore dell'emittenza radio televisiva privata (Avvocato fiduciario Elemedia SPA/ Gruppo GEDI - Publimed SPA - Rete Blu SPA - Rete Oro Srl).

Avvocato di fiducia dell'Associazione Aeranti - Corallo associazione più rappresentativa delle imprese radiofoniche e televisive locali, satellitari, via Internet, delle agenzie di informazione radiotelevisiva e delle concessionarie pubblicitarie.

Contenzioso dinanzi la Magistratura Amministrativa
Mediazioni in sede di AGCOM - l'Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni.

Assistenza e consulenza in materia di arbitrati societari.

Componente della Commissione interistituzionale del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma che ha curato la redazione del Protocollo "Ascolto del Minore" sottoscritto con il Tribunale Civile di Roma.

Dal 2007 al 2013 Avvocato.

Studio Legale Saolini Manfredi Fasulo - Roma.

Studio Legale Rossignoli - Ancona.

Gestione contenzioso in Diritto Civile, Diritto immobiliare, Amministrativo e Societario

Tutela del credito – Avvocato fiduciario di UniCredit Credit Management Bank SPA (ora Do Bank SPA).

Avvocato fiduciario dell'Associazione Aeranti – Corallo.

Consulente FIM CISL – Federazione Lavoratori

Metalmeccanici Consulente FPS CISL – Federazione

Lavoratori Pubblici presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Contenziosi in materia di Pubblico Impiego (Dlgs 165/2001) in favore del personale della Presidenza del Consiglio dei Ministri e personale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Ispettorato del Lavoro.

Dal 2003 al 2007

Studio Legale Rossignoli

Avvocato

Diritto Civile, Diritto Bancario, Diritto Societario,

Diritto Fallimentare

Consulente FIM CISL

Consulente ADICONSUM - Associazione a Tutela dei Consumatori, di cui diviene anche coordinatore del Centro Giuridico della sede di Roma

Dal 1999 al 2003

Praticante

Avvocato Studio

Legale Tomei

Diritto Civile, Diritto Agrario, Diritto di Famiglia, Diritto Penale

1996 – 1999

Avogadro Sicurezza Srl

Security manager presso “Luis Vitton” Roma, “Prada” Roma, “Gucci” Roma.

—
Istruzione

1999

Laurea in Giurisprudenza, Università degli Studi di Roma “La Sapienza”

1992 Diploma di Maturità classica

—
Esperienze formative

Corsi e seminari

Docenze in webinar ed approfondimenti giuridici in varie materie Diritto Civile – Obbligazioni e Contratti Prof. Antonio

Catricalà Diritto Processuale Civile Prof. Giovanni Arieta

Corsi di aggiornamento per l’esercizio della professione

forense organizzati dal Consiglio dell’Ordine degli Avvocati di Roma nelle materie:

Appalti pubblici

processo

amministrativo

Trasparenza e anticorruzione

Dlgs 33/2013 e Dlgs 39/2013

Gestione del patrimonio immobiliare

Il processo di esecuzione e l’espropriazione immobiliare

Tutela dei consumatori nella gestione degli strumenti

finanziari Azioni a tutela del credito

Diritto di famiglia

Tutela dei minori e mediazione familiare

Pubblicazioni

Edizioni Lavoro - “Mobbing i costi umani dell’Impresa”
(distribuzione Mondadoristore, LaFeltrinelli, Hoepli, Ibs)

Relatore di molteplici convegni in materia lavoristica organizzati dalle sigle sindacali maggiormente rappresentative.

Direzione dei lavori preparatori a convegni in materia di Mobbing. Redazione saggi e commenti su riviste giuridiche online (diritto.it).

Lingue

Italiano
madrelingua
Inglese

| | | | | | |
|--------------|---------|-------------------|------------------|---------|--|
| Comprensione | | Parlato | | Scritto | |
| Ascolto | lettura | interazione orale | produzione orale | | |
| B1/2 | B1/2 | B1/2 | B1/2 | B1/2 | |

Capacità relazionali

Ottima capacità gestionale, organizzativa e di problem solving, spiccata capacità di esercitare la leadership in ambiti di gruppi di lavoro per il perseguimento di obiettivi prefissati e eccellenti capacità relazionali ed interpersonali e grandi capacità decisionali. facilità di comunicazione, professionalità e elevato spirito di adattamento ai cambiamenti. buona conoscenza dei sistemi informatici più comuni e totale autonomia di programmazione e pianificazione del lavoro.

Patente A/B

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae sono esatte e veritiere.

Dichiaro ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali a proprio carico in corso.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Avv. Paolo Saolini
Paolo Saolini